

**Anleitung zur Unionsdatenbank  
gem. RL (EU) 2018/2001 Artikel 28 (2)**

**AACS**

**Agrarmarkt Austria**

## Einstieg in die UDB

Zunächst wird von der AMA per E-Mail ein Aktivierungs-Link für „EO Lead User“ an alle registrierten Unternehmen gesendet. Der „EO Lead User“ repräsentiert das Unternehmen in der UDB und schaltet weitere Bearbeiter (EO User) innerhalb des Unternehmens frei. Durch Klicken auf den Link der erhaltenen E-Mail werden Sie auf die Seite des EU-Login weitergeleitet.

Dear \_\_\_\_\_,  
You have been invited to register in the Union Database Application for Austrian Agricultural Certification Scheme (AACs). Please click on the link below to start your registration process. The invitation will be removed from UDB after 30 days of the date this notification was sent. Please, accept/reject it before that date or you will need to be invited again.

<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/udb>

Best Regards  
UDB Team

Please note: Do not reply to this email, it has been automatically generated.

Falls Sie noch keinen EU-Login-Account besitzen, klicken Sie auf „Create an account“ und folgen Sie den Anweisungen, oder loggen Sie sich mit Ihrem EU-Account ein.


webgate.ec.europa.eu requires you to authenticate

### Sign in to continue

Enter your e-mail address or unique identifier

[Create an account](#) **Next >**

Or

 [Sign in with your eID](#)

## Create an account

[Help for external users](#)

**First name**

**Last name**

**E-mail**

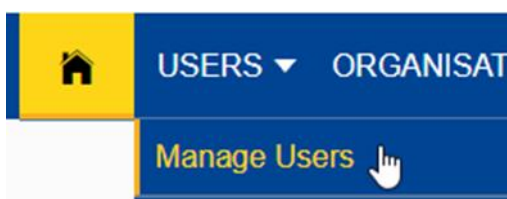
**Confirm e-mail**

**E-mail language**  
English (en)

By checking this box, you acknowledge that you have read and understood the [privacy statement](#)

Sobald der „EO Lead User“ Zugang zur UDB hat, kann er weitere „EO User“ ernennen.

Users → Manage Users → Invite User(s) → E-Mail des Users eingeben → Send



### Invite Economic operator user

**E-mail(s) \***

**Organisation \***  
aacstest

Der „EO User“ erhält daraufhin den Aktivierungs-Link per E-Mail, welcher durch Anklicken ebenfalls Zugang zur UDB erhält.

## Organisation überprüfen/ändern

Alle im AACCS registrierten Unternehmen wurden bereits von der AMA in der UDB aufgenommen. Unternehmen wurden entweder mit ihrer Firmenbuchnummer oder Steuernummer registriert, je nachdem welche Nummer im Zuge der AACCS-Erst-Registrierung der AMA bekannt gegeben wurde.

Als ersten Schritt müssen nun alle Firmendetails Ihres Unternehmens (\*Pflichtfelder) auf Korrektheit überprüft werden!

Organisation → My Organisation → EDIT

Wichtig hierbei sind vor allem die folgenden Eingabefelder:

- |   |   |
|---|---|
| Name:                                   | Firmenbezeichnung   |
| Voluntary schemes:                      | Freiwilliges System, bei dem Ihr Unternehmen registriert ist (AACCS, ISCC,...)                        |
| National Trade Register Identification: | AT_FB_CD = Firmenbuchnummer; AT_KUR_CD = Kennzahl des Unternehmensregisters; AT_VAT_CD = Steuernummer |
| Legal Type:                             | Legal Entity = juristische Person; Natural person = natürliche Person                                 |

Falls Änderungen vorgenommen wurden, diese anschließend mit „Save“ abschließen.

## Zertifikat überprüfen

Zertifikate können in der UDB nur durch die AMA geändert werden. Wir bitten Sie, die Details zu Ihrem Zertifikat auf Korrektheit zu überprüfen und ggf. Änderungen der AMA bekannt zu geben.

### Zertifikat suchen:

Zertifikate können nach Registrierungsnummer, Datum der Ausstellung, Zertifizierungsstelle, freiwilligem System, etc. gefiltert werden.

Actions	Certificate Number	Date Of Issue	Cert Body	Cert Body Country	EO	EO Country	VS	VS Country	Valid
	<input type="text"/>	Start Date - End Date	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### Zertifikat ansehen:

Haben Sie das gewünschte Zertifikat gefunden, klicken Sie auf das Auge-Symbol (View detail)

Actions	Certificate Number	Date Of Issue	Cert Body	Cert Body Country	EO	EO Country	VS	VS Country	Valid
	<input type="text"/>	Start Date - End Date	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	AACS-XXXX	31/07/2022	Agrarmarkt Austria (AMA)	Austria	aacstest	Austria			Valid

### Beispiel: Zertifikat

Home / Certificates / [View Certificate](#)

Certificate Details [Back](#)

Certificate number	AACS-XXXX	Certificate body	Agrarmarkt Austria (AMA)
Voluntary scheme	Austrian Agricultural Certification Scheme (AACS)	Economic operator	aacstest
Date of issue	31/07/2022	Place of issue	Wien
Certificate valid from	31/07/2022	Certificate valid to:	31/12/2023
Date of original issue	31/07/2022	Validity status	Valid
Activity scopes	First Gathering Point (for biomass grown/harvested on farms/plantations) Oil mill Trader with storage	Group certification	Yes
Chain of custody	Mass balance		
Certificate link			

Site Addresses ^

Site Name	Address	Post Code	City	Country	Latitude	Longitude	Organisation Address?
Main site	aacs 1	1220	Wien	Austria			Yes

Wichtig hierbei sind vor allem die folgenden Daten:

Certificate number: AACS-XXXX

Validity status: = Valid

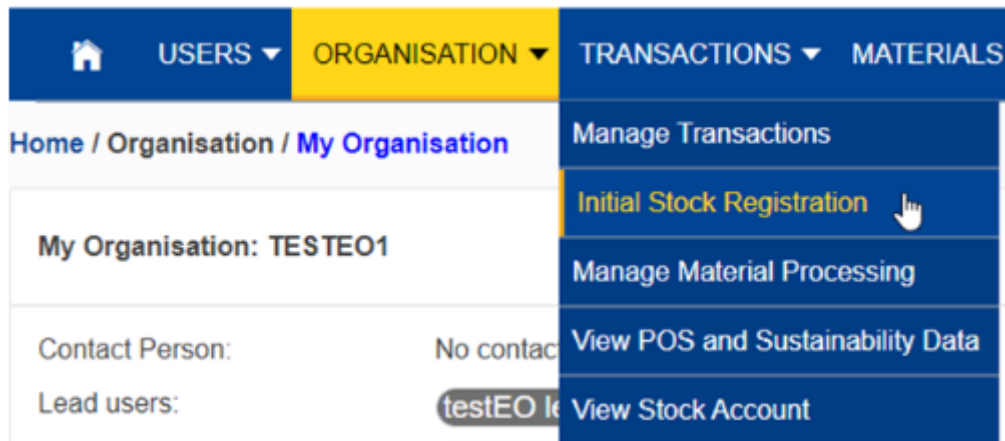
Activity scopes: Tätigkeitsumfang des Unternehmens (zB Erstkäufer = First Gathering Point; Trader (with Storage) = Händler

mit/ohne Lager; Oil mill = Ölmühle, HVO plant = Hydriertes Pflanzenöl, Other conversion = andere Verarbeitung,...)

Site addresses:

Firmenstandorte

## Lagerstand registrieren



Transactions → Initial Stock Registration → + Register Initial Stock

Initial Stock Registration

+ Register Initial Stock

Folgende Pflichtfelder sind auf jeden Fall auszufüllen:

Economic Operator:	Name des Unternehmens
Site:	Firmenstandort (zB Main site)
Material:	Ware
Material Annex Reference:	= NONAIX - Non Annex IX
Quantity:	Menge
Unit:	Einheit
Trade Date:	Datum des Lagerstandes

Anschließend mit „Save“ abschließen.

Beispiel: Eingabe

# Erstkauf



## Manage Sourcing Contacts

Organisation → Manage Sourcing Contacts → + Create Sourcing Contact

[+ Create Sourcing Contact](#)

Folgende Pflichtfelder sind auf jeden Fall auszufüllen:

Name: Name des Verkäufers/Bewirtschafters

Country: Ursprungsland

National Trade

Register Identification: AT\_FB\_CD = Firmenbuchnummer; AT\_KUR\_CD = Kennzahl des Unternehmensregisters; AT\_VAT\_CD = Steuernummer

Legal Type: Legal Entity = juristische Person; Natural person = natürliche Person

## Beispiel: Eingabe

<p>Name * Bewirtschaftler Test</p> <p>Organisation Type * Sourcing Contact</p> <p>Country * Austria</p> <p>Legal Type * Natural Person</p> <p>Other legal identification</p> <p>Email</p>	<p>Economic Operator aacstest</p> <p>National Trade Register Identification Type * AT_VAT_CD</p> <p>National Trade Register Identification * U12345678</p> <p>National Trade Registration Identifier Preview ⓘ AT_VAT_CDU12345678</p> <p>VAT</p> <p>Website</p> <p>Phone</p>
---	--

All at least one address is required

[+ Add Address](#)



Anschließend Adresse des Verkäufers/Bewirtschafters hinzufügen:

[+ Add Address](#)

Beispiel: Eingabe

**Add address** ✕

**Address type \***  
 Organisation

**Address \***

**Post code \***

**City \***

**State \***

**Country \***  
✕

Anschließend mit „Save“ abschließen.

Der angelegte Verkäufer/Bewirtschafter kann nun bearbeitet (✎) oder gelöscht (X) werden:

Actions	Name	Country	National Trade Register	Legal Type	VAT	Other Identification	Website	E-mail	Phone
	Bewirtschafter Test	Austria	AT_VAT_CDU12345678	Natural Person					

Nun wird dem Verkäufer/Bewirtschafter die eingekaufte Ware zugeordnet:

Transactions → Manage Transactions → + Create Point of Origin Buyer Trade

[+ Create Point of Origin Buyer Trade](#)

Folgende Pflichtfelder sind auf jeden Fall auszufüllen:

Seller: Name des Verkäufers/Bewirtschafters  
 Registered certificate: Zertifikat des Käufers  
 Trade Date: Datum des Verkaufs  
 Loading Date: Datum des Verladens

Delivery Date:	Datum der Lieferung
Place of Delivery:	Standort der Verladung beim Käufer
Material:	Ware
Material Annex Reference:	= NONAIX – Non Annex IX
Quantity:	Menge
Unit:	Einheit

### Beispiel: Eingabe

Create Point of Origin Buyer Trade Save Reset Back

Seller \*  Buyer \*

Registered certificate \*  Start Date  End Date

Company Reference Number  Trade Date \*

Place of Delivery \*  Loading Date \*

Material \*  Delivery Date \*

Material Annex Reference \*  Quantity \*  Unit \*

Save Reset Back

Anschließend mit „Save“ abschließen.

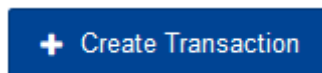
Der Erstkauf wurde nun angelegt:

TRN-0000000448-1676988089 01/10/2022 21/02/2023 14:01 (UTC) Buying Bewirtschafter Test POS-0000000788-1676988089 Sunflower seed Accepted

## Verkauf



Transactions → Manage Transactions → + Create Transaction



Folgende Pflichtfelder sind auf jeden Fall auszufüllen:

Seller:	Name des Verkäufers
Buyer:	Name des Unternehmens, an welches verkauft wird
Registered Certificate:	Zertifikat des Verkäufers (AACs-XXXX)
Trade Date:	Datum des Verkaufs
Place of Loading:	Standort der Verladung beim Verkäufer
Loading Date:	Datum der Verladung beim Verkäufer
Material:	Bezeichnung der verkauften Ware
Material Annex Reference:	= NONAIX - Non Annex IX
Quantity:	Menge
Unit:	Einheit
Previous POS:	Nachhaltigkeitsnachweis/-bestätigung des letzten Handels
Original POS:	Nachhaltigkeitsnachweis/-bestätigung der ersten Registrierung der Ware in der UDB (Previous und Original POS sind in diesem Fall gleich, da Ware des Erstkaufs)
Material Sustainability:	Nachhaltigkeitseigenschaften = Sustainable

Anschließend auf das + Symbol klicken und mit „Save“ abschließen

## Beispiel: Eingabe

**Create Transaction** Save Reset Back

Seller \*  Buyer \*

Registered certificate \*  Start Date  End Date

Company Reference Number  Trade Date \*

Place of Loading \*  Loading Date \*

Place of Delivery  Delivery Date

Material \*  Material Annex Reference \*

Quantity \*  Unit \*  Previous POS \*  Original POS \*  Material Sustainability \*

Save Reset Back

Käufer bestätigt anschließend die Transaktion:

Transactions → Manage Transactions → Confirm (✓)

Actions	Transaction ID	Trade date	Created on	Type	Counterparty	POS ID	Material	Status
	TRN-0000000446-1676985017	21/02/2023	21/02/2023 13:10 (UTC)	Buying	aacstest	POS-0000000786-1676985017	Soybean	Pending

## ODER

Käufer lehnt die Transaktion ab:

Transactions → Manage Transactions → Reject (X)

Actions	Transaction ID	Trade date	Created on	Type	Counterparty	POS ID	Material	Status
	TRN-00000001161-1664177008	26/09/2022	26/09/2022 07:23 (UTC)	Buying	Oil Farma	POS-00000001361-1664177007	Waste starch slurry	Pending

Anschließend im Feld „Reason for rejection“ den Grund für die Ablehnung angeben

→ Continue

Home / Transactions / Manage Transactions

My Organisation: Belga EO2 Active Voluntary Schemes

Contact Person:   
 Lead users:   
 SCOPE (Activity):

Transactions

Actions Transaction ID Trade date Created on Type Counterparty POS ID Material Status

> TRN-00000001161-1664177008 26/09/2022 26/09/2022 07:23 (UTC) Buying Oil Farma POS-00000001361-1664177007 Waste starch slurry Pending

**Reject Transaction** ✕

Reason for rejection \*

Comments

Cancel Continue

+ Create Point of Origin Buyer Trade + Create Transaction

Verkäufer storniert anschließend die vom Käufer abgelehnte Transaktion:

Transactions → Manage Transactions → Cancel (X)

Actions	Transaction ID	Trade date	Created on	Type	Counterparty	POS ID	Material	Status
	TRN-0000001322-1667567919	01/11/2022	04/11/2022 13:18 (UTC)	Selling	Oil Farma	POS-0000001765-1667567919	Waste starch slurry	Rejected

UND

Verkäufer aktualisiert die vom Käufer abgelehnte Transaktion:

Transactions → Manage Transactions → Edit (✎)

Actions	Transaction ID	Trade date	Created on	Type	Counterparty	POS ID	Material	Status
	TRN-0000001322-1667567919	01/11/2022	04/11/2022 13:18 (UTC)	Selling	Oil Farma	POS-0000001765-1667567919	Waste starch slurry	Rejected

Fenster der Transaktion öffnet sich erneut → Daten aktualisieren → Save

Create Transaction

Seller \*  Buyer \*

Registered certificate \*  Start Date  End Date

Company Reference Number  Trade Date \*

Place of Loading \*  Loading Date \*

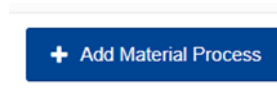
Place of Delivery  Delivery Date

Material \*  Material Annex Reference \*

Quantity \*  Unit \*  Previous POS \*  Original POS \*  Material Sustainability \*

# Verarbeitung

Transactions → Manage Material Processing → + Add Material Process



Folgende Pflichtfelder sind auf jeden Fall auszufüllen:

Economic Operator:	Name des Unternehmens
Certificate ID:	AACS-XXXX
Site:	Firmenstandort („Main site“)
Scope:	Verarbeitung am jeweiligen Firmenstandort (Oil mill, HVO plant, Other conversion,...)
Date of processing:	Datum der Verarbeitung

## Beispiel: Eingabe

Editing Material Processing [CNV-000000348-167897552] Save Back

Economic Operator\*  
aacstest

Certificate ID\*  
AACS-XXXX

Certificate valid from :  
31/07/2022 to :  
31/12/2023

Site\*  
Main site

Scope\*  
Oil mill

Date of processing\*  
21/02/2023 00:00

Process ID

**Verarbeitung - Eingang:**

Material:	Ausgangsstoff
Material Annex Reference:	= NONAIX - Non Annex IX
Quantity:	Menge
Unit:	Einheit
Previous POS:	Nachhaltigkeitsnachweis/-bestätigung des letzten Handels
Original POS:	Nachhaltigkeitsnachweis/-bestätigung der ersten Registrierung der Ware in der UDB (Previous und Original POS sind in diesem Fall gleich, da Ware des Erstkaufs)

Eingang anschließend mit + Symbol hinzufügen

**Beispiel: Eingabe**

Input Materials and Sustainability details

Material *	Material Annex Reference *	Quantity *	Unit *	Previous POS *	Original POS *
Soybean	NONAIX - Non Annex IX	100	tonnes	POS-0000000778-1676975229	POS-0000000778-1676975229

**Verarbeitung - Ausgang:**

Material:	verarbeitetes Produkt
Material Annex Reference:	= NONAIX - Non Annex IX
Quantity:	Menge
Unit:	Einheit

**Beispiel: Eingabe**

Output Materials and Sustainability details


Material *	Material Annex Reference *	Quantity *	Unit *	Previous POS	Original POS
Vegetable oil	NONAIX - Non Annex IX	40	litres		

Ausgang anschließend mit + Symbol abschließen, und auf „Save“ klicken.



Die nun generierte „Previous POS“ bildet die Grundlage für einen Verkauf des verarbeiteten Produkts. Der Verarbeitungsprozess kann nochmal geprüft und ggf. bearbeitet (✎) werden:

Material Processing + Add Material Process

Actions	Material Process ID	POSID	Site	Certificate ID	Scope	Date of Processing	Time of Processing	Process ID
	CNV-000000348-1676975521	POS-000000780-1676975521	Main site	AACS-XXXX	Oil mill	21/02/2023	00:00	